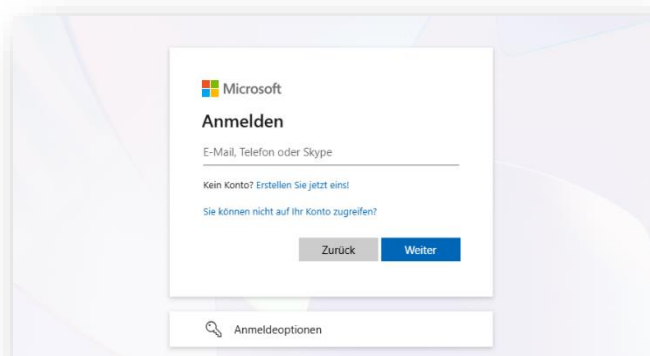


Office 365 A3 für Schüler*Innen des Sacre-Coeur Riedenburg

Liebe Schülerinnen,
werte Eltern!

Die Firma Microsoft stellt im Rahmen einer Vereinbarung mit dem Bildungsministerium folgendes Angebot zur Verfügung: Das aktuelle Microsoft Office kann **kostenlos** an 5 Geräten (Windows PCs, Apple, ...) installiert werden. Die Lizenz muss jedes Jahr erneut (kostenlos) aktiviert werden. Zusätzlich können die Microsoft Cloud Services von Office 365 genutzt werden.

Installation



Schritt 1: Im Browser <http://portal.office.com> aufrufen

Schritt 2: Anmelden,
mit den in der Schule erhaltenen Credentials (Anmeldedaten)
für die Anmeldung Schulcomputer (nicht WebUntis!!).

Dabei ist die Emailadresse die Zusammensetzung aus:
Benutzername + „@schulenriedenburg.at“ in den meisten
Fällen (mit wenigen Ausnahmen) ist das dann

Email: vorname.nachname@schulenriedenburg.at

Schritt 3:
Passwort wie bei der Anmeldung am Schulcomputer eingeben.
In der Regel 8 stellig mit Groß- und Kleinbuchstaben,
Sonderzeichen und Ziffern.

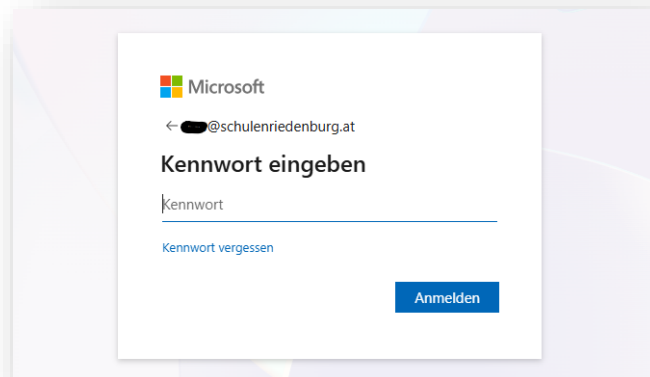
Schritt 4: Anmeldedaten merken lassen oder auch nicht

Schritt 5: Büro Installieren

Schritt 6: Download zulassen ...

Schritt 7: Herunterladen ...

Damit ist auch ein Office365 während der Zeit des Schulbesuchs
verfügbar. Mit Verlassen / Abmeldung von der Schule werden
diese Zugangsdaten obsolet und sämtliche Daten wieder
gelöscht.



Mit besten Grüßen

MMag. Weldeyohannes Tesfay

Bei Problemen hilft Microsoft gerne weiter.
<http://www.microsoft.com/de-at/education/>

Die Schule gibt das Angebot von Microsoft nur weiter und kann
keine weitere Unterstützung oder Garantien zur Benützung und
Verfügbarkeit dieses Produkts bieten.

